

# ORDENANÇA REGULADORA DEL TRACTAMENT AUTOMATITZAT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL (L.O. 5/1992)

La Disposició Addicional segona de la Llei Orgànica 5/1992, de 20 d'octubre, de Regulació del Tractament Automatitzat de les dades de caràcter personal, preveu que en el termini d'un any a comptar des de la seva entrada en vigor, es Administracions Públiques responsables de fitxers automatitzats ja existents hauran d'adoptar una resolució de regulació de l'esmentat fitxer. Aquest termini va ser prorrogat per sis mesos pel Real Decret llei 20/1993, de 22 de desembre.

D'acord amb l'article 18 de la Llei Orgànica 5/1992, la creació de fitxers automatitzats de les Administracions Públiques solament podrà fer-se servir per disposició general, publicada en el diari oficial corresponent.

Per tots aquests motius, es procedeix a la regulació dels esmentats fitxers, d'acord amb la normativa especificada.

## Article 1.

Els fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal existents en aquesta Corporació, són els següents:

- Padró d'Habitants
- Fiscals
- Nòmines
- Comptabilitat
- Quintes
- Registre Municipal d'Interessos i Incompatibilitats
- Serveis Socials

## Article 2. Fitxer del Padró d'Habitants

1. La finalitat del fitxer del padró d'habitants, és la gestió i tractament mecanitzats del mateix, des de la seva generació, fins a les respectives rectificacions, modificacions, i renovacions, amb un control immediat de les variacions puntuals que hi repercuteixin. Això permetrà un accés a la informació del padró de forma immediata, facilitant la seva gestió. També permetrà un tractament estadístic de les dades del padró, facilitant una informació de gran importància en la gestió municipal.

2. Les persones obligades a facilitar les dades d'aquest fitxer seran tots els residents del municipi, d'acord amb els articles 15 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, 62 i següents del Reglament de Població i Demarcació Territorial, i disposicions concordants. El procediment de recollida de dades serà el fixat a l'esmentada legislació, o la que en el seu dia la substitueixi.

3. En aquest fitxer hi constaran les dades personals dels residents i transeünts, que fixi per cada moment la normativa reguladora del padró d'habitants.

4. Les dades d'aquest fitxer només es podran cedir en els següents casos:

- A l'Institut Nacional d'Estadística, u òrgan que el substitueixi, per totes les tasques de gestió del padró d'habitants i dels Centre Electorals.

- Entitats Gestores de la Seguretat Social, quan ho sol·licitin de forma raonada, i la informació sol·licitada estigui directament relacionada amb la seva gestió. També les entitats col·laboradores, quan la informació sol·licitada es refereixi a personal afiliat a les mateixes.

- A l'Administració d'Hisenda de d'Estat, quan ho sol·licitin de forma raonada, i la informació sol·licitada estigui directament relacionada amb la seva gestió. També les entitats col·laboradores, quan la informació sol·licitada es refereixi a personal afiliat a les mateixes.

- A qualsevol Jutjat o Tribunal, respecte d'aquelles persones que resultin implicades o interessades en un procediment iniciat davant d'aquells.

- A qualsevol Administració Pública que ho sol·liciti per exercir competències sobre les mateixes matèries que les que exerceix aquesta Corporació. Aquest últim extrem l'haurà de justificar l'administració que ho sol·liciti.

- Quan ho sol·liciti o ho autoritzi la personal directament afectada.

El cessionari de les dades s'obligarà, pel sol fet de la cessió, a observar les disposicions de la Llei Orgànica 5/1992.

5. El responsable del fitxer serà l'Alcalde President de la Corporació sense perjudici de la responsabilitat directa en la gestió del mateix, dels funcionaris encarregats de la mateixa.

6. El dret d'accés, rectificació i cancel·lació de les dades d'aquest fitxer, es podran exercir davant la Secretaria de l'Ajuntament.

### Article 3. Fitxer de gestió fiscal

1. La finalitat del fitxer de gestió fiscal, és la gestió i tractament mecanitzats dels padrons referents a impostos, taxes i preus públics, des de la seva generació mitjançant el tractament de les dades concretes de regulació d'aquells i dels contribuents, així com les respectives rectificacions, modificacions, i liquidacions, amb un control immediat de les variacions puntuals que hi repercuteixin. Això permetrà un accés a la informació fiscal municipal de forma immediata, facilitant la seva gestió. També permetrà practicar de forma immediata la liquidació de tots aquells conceptes integrants del fitxer, mitjançant la definició prèvia dels seus elements.

2. Les persones obligades a facilitar les dades d'aquest fitxer seran tots els contribuents per qualsevol concepte del municipi, així com els usuaris dels serveis municipals en els casos en les que per aquest ús es prevegi el pagament d'un preu públic.

El procediment de recollida d'informació serà per declaració dels contribuents, o d'aquells altres arxius i documents de que disposa aquesta Corporació, i dels que es desprengui la inclusió al fitxer.

3. En aquest fitxer hi constataran les dades personals dels contribuents, i totes aquelles altres necessàries per a procedir a l'oportuna liquidació tributària o de preu públic, així com les dades bancàries necessàries per a la domiciliació de pagaments.

4. Les dades d'aquest fitxer només es podran cedir en els següents casos:

- A la Diputació de Tarragona, per tal de procedir a la seva recaptació, en els casos de delegació de la mateixa.

- Entitats Gestores de la Seguretat Social, quan ho sol·licitin de forma raonada, i la informació sol·licitada estigui directament relacionada amb la seva gestió. També les Entitats Col·laboradores, quan la informació sol·licitada refereixi a personal afiliat a les mateixes.

- A l'Administració d'Hisenda de l'Estat, respecte d'aquelles persones que resultin implicades o interessades en un procediment iniciat davant d'aquella.

- A qualsevol Administració Pública que ho sol·liciti per exercir competències compartides o coincidents amb les d'aquesta Corporació. Aquest últim extrem l'haurà de justificar l'administració que ho sol·liciti.

- Quan ho sol·liciti o ho autoritzi la persona directament afectada.

El concessionari de les dades s'obligarà, pel sol fet de la cessió, a observar les disposicions de la Llei Orgànica 5/1992.

5. El responsable del fitxer serà l'Alcalde President de la Corporació, sense perjudici de la responsabilitat directa en la gestió del mateix, dels funcionaris encarregats de la mateixa.

6. El dret d'accés, rectificació i cancel·lació de les dades d'aquest fitxer, es podran exercir davant la Secretaria, Intervenció o Tresoreria de l'Ajuntament.

#### Article 4. Fitxer de gestió de nòmines

1. La finalitat del fitxer de gestió de nòmines, és la gestió i tractament mecanitzat de les normes del personal que presta serveis per aquesta Corporació, ja sigui en règim laboral o funcional, mitjançant el tractament de les dades necessàries per a la concreció de les retribucions a percebre, amb un control d'ingressos, retencions i conceptes afectats, bestretes, i tots els elements que puguin afectar a la nòmina. Això permetrà un accés a la informació sobre retribucions percebudes pel personal, així com una expedició immediata de la informació fiscal que es deriven de les mateixes.

2. Les persones obligades a facilitar les dades d'aquest fitxer seran totes aquelles que prestin un servei continuat i retribuït per la Corporació, que suposi la seva inclusió en nòmina.

El procediment de recollida d'informació serà per declaració del mateix treballador, així com d'aquells altres arxius i documents de que disposa aquesta Corporació, i dels que es desprengui dades d'interès (antigüetat, categories....)

3. En aquest fitxer hi constaran les dades personals dels treballadors de la Corporació, i totes aquelles altres necessàries per a procedir a l'oportuna concreció de la nòmina mensual, així com les dades bancàries necessàries per a l'ingrés de la nòmina.

4. Les dades d'aquest fitxer només es podran cedir en els següents casos:

- A l'INEM, quan ho sol·liciti de forma raonada, i la informació sol·licitada estigui directament relacionada amb la seva gestió.

- Entitats Gestores de la Seguretat Social, quan ho sol·licitin de forma raonada, i la informació sol·licitada estigui directament relacionada amb la seva gestió. També les entitats col·laboradores, quan la informació sol·licitada estigui directament relacionada amb les seves atribucions.

- A l'Administració d'Hisenda de l'Estat, quan ho sol·liciti de forma raonada, i la informació sol·licitada estigui directament relacionada amb les seves atribucions.

- A qualsevol Jutjat o Tribunal, respecte d'aquelles persones que resultin implicades o interessades en un procediment iniciat davant d'aquelles.

- A qualsevol Administració Pública que ho sol·liciti per exercir competències compartides o coincidents amb les d'aquesta Corporació, o de competències sobre les mateixes matèries que les que exerceix aquesta Corporació. Aquest últim extrem l'haurà de justificar l'administració que ho sol·liciti.

- Quan ho sol·liciti o autoritzi la persona directament afectada.

El cessionari de les dades s'obligarà, pel sol fet de la cessió, a observar les disposicions de la Llei Orgànica 5/1992.

5. El responsable del fitxer serà l'Alcalde President de la Corporació, sense perjudici de la responsabilitat directa en la gestió del mateix, dels funcionaris encarregats de la mateixa.

6. El dret d'accés, rectificació i cancel·lació de les dades d'aquest fitxer, es podran exercir davant la secretaria de l'Ajuntament.

#### Article 5. Fitxer de sistema integrat de compatibilitat d'Administració Local

1. La finalitat del fitxer de sistema integrat de compatibilitat municipal, i més concretament pel que fa a dades de caràcter personal, els tercers proveïdors i deutors d'aquesta Corporació i per qualsevol concepte, ja sigui pressupostari o extrapressupostari. Això permetrà un control immediat de l'estat de tots els creditors i deutors concrets d'aquesta Corporació.

2. Les persones sobre les que s'obtingrà dades per aquest fitxer seran totes aquelles, físiques o jurídiques, que facturin alguna quantitat per qualsevol concepte a l'Ajuntament, o als que es giri una liquidació individualitzada, no incorporada a cap padró fiscal o de preu únic, ni de nòmina.

El procediment de recollida d'informació serà per declaració del mateix treballador, així com d'aquells altres arxius i documents de que disposa aquesta Corporació, i dels que se'n desprengui les dades necessàries (NIF, nom o raó social, domicili, telèfon, activitat).

3. En aquest fitxer hi constaran les dades personals dels creditors i deudors necessaris per a procedir a l'oportuna concreció del motiu del crèdit o deute, així com les dades bancàries necessàries per a afectar els corresponents pagaments o ingressos.

4. Les dades d'aquest fitxer només es podran cedir en els següents casos:

- Entitats Gestores de la Seguretat Social, quan ho sol·licitin de forma raonada, i la informació sol·licitada estigui directament relacionada amb la seva gestió. També les Entitats Col·laboradores, quan la informació sol·licitada es refereixi a personal afiliat a les mateixes.

- A l'Administració d'Hisenda de l'Estat, quan ho sol·liciti de forma raonada, i la informació sol·licitada estigui directament relacionada amb les seves atribucions.

- A qualsevol Jutjat o Tribunal, respecte d'aquelles persones que resultin implicades o interessades en un procediment iniciat davant d'aquells.

- A qualsevol Administració Pública que ho sol·liciti per exercir competències compartides o coincidents amb les d'aquesta Corporació o de competències sobre les mateixes matèries que les que exerceix aquesta Corporació. Aquest últim extrem l'haurà de justificar l'administració que ho sol·liciti.

- Quan ho sol·liciti o ho autoritzi la persona directament afectada.

El cessionari de les dades s'obligarà, pel sol fet de la cessió, a observar les disposicions de la Llei 5/1992.

5. El responsable del fitxer serà l'Alcalde President de la Corporació, sense perjudici de la responsabilitat directa en la gestió del mateix, dels funcionaris encarregats de la mateixa.

6. El dret d'accés, rectificació i cancel·lació de les dades d'aquest fitxer, es podran exercir davant la Intervenció de l'Ajuntament.

#### Article 6. Fitxer de quintes

1. La finalitat del fitxer de quintes, és el tractament mecanitzat de la gestió de quintes, per tenir un control i manteniment constant i immediat de la seva formació, altes, baixes i alteracions del mateix, així com una consulta ràpida i eficaç, i una racionalització d'esforços entre totes les administracions implicades.

2. Les persones sobre les que s'obtindrà dades per aquest fitxer seran totes aquelles que reuneixin les condicions que en cada moment requereixi la legislació aplicable, i que s'hagin d'incloure en els allistaments de cada any.

El procediment de recollida d'informació serà per declaració del mateix treballador, així com d'aquells altres arxius i documents de que disposa aquesta Corporació, i dels que se'n desprengui les dades necessàries per procedir a l'allistament.

3. En aquest fitxer hi constaran les dades personals de les persones que s'hagin d'allistar, i que siguin necessàries per la gestió de quintes, d'acord amb la normativa de cada moment.

4. Les dades d'aquest fitxer només es podran cedir en els següents casos:

- Al Ministeri de Defensa, per a la posterior gestió de les quintes.

- A qualsevol Jutjat o Tribunal, respecte d'aquelles persones que resultin implicades o interessades en un procediment iniciat davant d'aquells.

- A qualsevol Administració pública que ho sol·liciti per exercir competències sobre les mateixes matèries que les que exerceix aquesta Corporació. Aquest últim extrem l'haurà de justificar l'administració que ho sol·liciti.

- Quan ho sol·liciti o ho autoritzi la persona directament afectada.

El concessionari de les dades s'obligarà, pel sol fet de la cessió, a observar les disposicions de la Llei Orgànica 5/1992.

5. El responsable del fitxer serà l'Alcalde President de la Corporació, sense perjudici de la responsabilitat directa en la gestió del mateix, dels funcionaris encarregats de la mateixa.

6. El dret d'accés, rectificació i cancel·lació de les dades d'aquest fitxer, es podran exercir davant la secretaria de l'Ajuntament.

#### Article 7. Fitxer d'interessos i incompatibilitats

1. La finalitat del fitxer d'interessos i incompatibilitats, és el tractament mecanitzat de la gestió del Registre Municipal d'Interessos, per tenir un control i manteniment constant i immediat de la seva formació, altes, baixes i alteracions del mateix, així com una consulta ràpida i eficaç, i una racionalització d'esforços entre totes les administracions implicades.

2. Les persones sobre les que s'obtindrà dades per aquest fitxer seran totes aquelles les condicions que en cada moment requereixi la legislació aplicable, i que s'hagin d'incloure en el Registre Municipal d'Interessos en cada moment.

El procediment de recollida d'informació serà per declaració del mateix regidor interessat.

3. En aquest fitxer hi constaran les dades personals de les persones que adquireixin la condició de regidors de la Corporació municipal, i que siguin necessàries per a la gestió del Registre Municipal d'Interessos, d'acord amb la normativa de cada moment.

4. Les dades d'aquest fitxer només es podran cedir en les següents casos:

- A qualsevol Jutjat o Tribunal, respecte d'aquelles persones que resultin implicades o interessades en un procediment iniciat davant d'aquells.

- A qualsevol Administració Pública que ho sol·liciti per exercir competències sobre les mateixes matèries que les que exerceix aquesta Corporació. Aquest últim extrem l'haurà de justificar l'Administració que ho sol·liciti.

- Quan ho sol·liciti o ho autoritzi la persona directament afectada.

El concessionari de les dades s'obligarà, pel sol fet de la cessió, a observar les disposicions de la Llei Orgànica 5/1992.

5. El responsable del fitxer serà l'Alcalde President de la Corporació, sense perjudici de la responsabilitat directa en la gestió del mateix del secretari encarregat de la mateixa.

6. El dret d'accés, rectificació i cancel·lació de les dades d'aquest fitxer, es podran exercir davant la secretaria de l'Ajuntament.

#### Article 8. Fitxer de serveis socials

1. La finalitat del fitxer de serveis socials, és el tractament mecanitzat de la gestió dels expedients de Serveis Socials, per tenir un control i manteniment constant i immediat de la seva formació, altes, baixes i alteracions dels mateixos, així com una consulta ràpida i eficaç i una racionalització d'esforços entre totes les administracions implicades.

2. Les persones sobre les que s'obindrà dades per aquest fitxer seran totes aquelles les condicions que en cada moment requereixi la legislació aplicable, i que sol·licitin, o estiguin incloses en la tramitació d'expedients de serveis socials.

El procediment de recollida d'informació serà per declaració dels mateixos interessats, o per averiguacions dels responsables del negociat o autoritats municipals.

3. En aquest fitxer hi constaran les dades personals de les persones que sol·licitin o estiguin incloses en la tramitació d'expedients de serveis socials i que siguin necessàries per a la gestió dels mateixos, d'acord amb la normativa de cada moment.

4. Les dades d'aquest fitxer només es podran cedir en els següents casos:

- A qualsevol Jutjat o Tribunal, respecte d'aquelles persones que resultin implicades o interessades en un procediment iniciat davant d'aquells.

- A qualsevol Administració pública que ho sol·liciti per exercir competències sobre les mateixes matèries que les que exerceix aquesta Corporació. Aquest últim extrem l'haurà de justificar l'Administració que ho sol·liciti.

- Quan ho sol·liciti o ho autoritzi la persona directament afectada.

El concessionari de les dades s'obligarà, pel sol fet de la cessió, a observar les disposicions de la Llei Orgànica 5/1992.

5. El responsable del fitxer serà l'Alcalde President de la Corporació, sense perjudici de la responsabilitat directa en la gestió del mateix de l'Assistent/a Social encarregat de la mateixa.

6. El dret d'accés, rectificació i cancel·lació de les dades d'aquest fitxer, es podran exercir davant el negociat de Serveis Socials de l'Ajuntament.

#### Disposició final

Aquesta ordenança entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

#### Disposició addicional. Qualificació de les cessions de dades.

1. Les dades que figuren en fitxers automatitzats municipals han estat recollides per a finalitats específiques vinculades a la protecció d'un bé jurídic concret i la seva cessió únicament pot ser autoritzada per a actuacions públiques que versin sobre el mateix bé jurídic, de forma que la possible rellevància indirecta de les mateixes dades per a una altra actuació pública no legitima la seva cessió.

2. En cas que la norma legitimadora de la recollida de dades permeti altres usos d'aquestes per a la protecció de béns jurídics diferents, la cessió només serà possible si l'administrat queda expressament advertit que les dades poden ser emprades amb aquesta destinació.